
	<b>Tietosuojaseloste</b>	1 (4)
	Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)	
	12.9.2022	


## Tietosuojaseloste

1. Rekisterin nimi	<b>Kolehmaisten ja Markkasten sukututkimusrekisteri ja yhdistyksen jäsenrekisteri</b>
2. Rekisterinpitäjä	Kolehmaisten ja Markkasten Sukuseura ry.
3. Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja)	<b>Sukututkimusrekisteri:</b> Sukututkimusvastaava, hallituksen jäsen Ari Kolehmainen <a href="mailto:kolehmainen.ari@gmail.com">kolehmainen.ari@gmail.com</a> puh. 040 830 6457
	<b>Jäsenrekisteri:</b> Sihteeri, jäsensihteeri Keijo Kolehmainen <a href="mailto:keijo.v.kolehmainen@gmail.com">keijo.v.kolehmainen@gmail.com</a> puh. 040 1371570
4. Yhteyshenkilöt rekisteriasioissa	<b>Sukututkimusrekisteri:</b> Hallituksen jäsen, sukututkimusvastaava, sukututkimusryhmä Ari Kolehmainen <a href="mailto:kolehmainen.ari@gmail.com">kolehmainen.ari@gmail.com</a> Hallituksen jäsen, sukututkimusryhmä vastaava
	<b>Jäsenrekisteri:</b> Sihteeri, jäsensihteeri Keijo Kolehmainen <a href="mailto:keijo.v.kolehmainen@gmail.com">keijo.v.kolehmainen@gmail.com</a> puh. 040 1371570


			
	<b>Tietosuojaseloste</b>		2 (4)
	Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)		
	12.9.2022		

<p>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste</p>	<p><b>KÄSITTELYN TARKOITUS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sukua koskevien suku- ja henkilöhistoriallisten tietojen kerääminen ja tallentaminen sukututkimusrekisteriin.</li> <li>- Sukukirjan julkaiseminen</li> <li>- Jäsenrekisterin ylläpitäminen.</li> </ul> <p><b>OIKEUTETTU ETU:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sukututkimusrekisteri: Historiallinen tutkimus ja sivistykselliset perusoikeudet.</li> <li>- Sukukirjan julkaiseminen: Sananvapauden käyttäminen.</li> <li>- Yhdistyksen jäsenrekisteri: Yhdistyslain vaatiman jäsenluettelon ylläpitäminen.</li> </ul> <p><b>LAKIPERUSTE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jäsenrekisteri: Rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattaminen (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6. artikla, 1 c- kohta).</li> <li>- Sukututkimus ja sukukirja: rekisterinpitäjän oikeutetun edun toteuttaminen (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6. artikla, 1 f-kohta).</li> </ul> <p>Henkilötietoja siirretään sukukirjojen käsikirjoitusten pohja-aineistoksi. Tietoja ei siirretä kolmansille osapuolille.</p> <p>Elossa olevien rekisteröityjen yhteystietoja käsitellään ainoastaan jäsenmaksun kantamiseksi ja sukuseuran viestintätarkoituksissa.</p>
---	---

<p>6. Rekisterin tietosisältö ja -lähteet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sukututkimusrekisteri: Rekisteriin sisällytetään vain suku- ja henkilöhistoriallisen tutkimuksen kannalta tarpeelliset henkilötiedot. Elossa olevien erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia henkilötietoja, rikostuomioihin ja rikkomuksiin liittyviä henkilötietoja ja henkilötunnuksia ei käsitellä. Henkilötiedot on saatu osaksi rekisteröidyiltä itseltään, osaksi viranomaisen henkilörekistereistä (lähinnä väestötietojärjestelmästä ja evankelis- luterilaisen kirkon kirkonkirjoista) sekä arkistoista ja painetuista lähteistä.</li> </ul>
---	---

			
	<b>Tietosuojaseloste</b>		3 (4)
	Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)		
	12.9.2022		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jäsenrekisteri: Yhdistyslain säätämät henkilötiedot (jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka, ulkomaalaisen osalta kansalaisuus). Tiedot on saatu rekisteröidyltä itseltään.</li> </ul>
7. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta sukuseuran ulkopuolelle. Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin.
8. Tietojen säilytysajat	<p><b>Sukututkimusrekisteri:</b> Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin rekisterinpitäjä ylläpitää sukututkimusrekisteriä. Sen päätyttyä sukututkimusrekisteri joko siirretään yleisen edun mukaisiin arkistointitarkoituksiin tai hävitetään.</p> <p><b>Jäsenrekisteri:</b> Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin henkilö on yhdistyksen jäsen ja poistetaan mahdollisimman pian jäsenyyden päätyttyä.</p>
9. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnsuoraan se kuuluu.
10. Tietojen tarkastusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 15)	Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle

			
	<b>Tietosuojaseloste</b>		4 (4)
	Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)		
	12.9.2022		

	<p>EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).</p> <p>Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut <a href="#">EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet</a> kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyynnöt tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).</p>
11. Oikeus tiedon oikaisemiseen (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 16)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Puutteelliset tiedot rekisteröidyllä on oikeus saada täydennetyiksi, muun muassa toimittamalla lisäselvitystä. Se, onko tiedoissa puutteellisuuksia, ratkaistaan ottamalla huomioon rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoitus.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemista, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
12. Muut mahdolliset oikeudet (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>